

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA ZESPOŁU SZKÓŁ NR 4
IM. ZIEMI PODLASKIEJ W BIELSKU PODLASKIM
W OKRESIE EPIDEMII COVID-19
W ROKU SZKOLNYM 2020 / 2021

Organizacja zajęć w szkole:

- Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
- Przy wejściu do budynku szkoły zostały zamieszczone informacje o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły dezynfekują ręce.
- W miarę możliwości należy ograniczyć przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych).
- W miarę możliwości rodzice / opiekunowie lub interesanci kontaktują się ze szkołą z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
- Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w wydzielonym pomieszczeniu (izolatorium – przy gabinecie pielęgniarskim), zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
- W miarę możliwości uczniowie i pracownicy szkoły zachowują dystans, przebywając na terenie szkoły. W tym celu:
 - w miarę możliwości wyznaczone zostały sale lekcyjne, do których przyporządkowano poszczególne klasy, zajęcia prowadzone przez różnych nauczycieli z daną klasą odbywają się w jednej sali
 - uczniowie i pracownicy nie przemieszczają się po terenie szkoły bez zaistniałej konieczności
 - wydłużony został czas pracy szkoły (lekcje rozpoczynają się o 7.45 a kończą 16.25)
- Uczniowie i pracownicy szkoły powinni używać osłony ust i nosa w trakcie przerw w pomieszczeniach ogólnodostępnych (szatnie, korytarze, łazienki) oraz w sytuacjach uniemożliwiających zachowanie dystansu.
- Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

- Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w plecaku lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
- Nauczyciel prowadzący zajęcia w danej sali, wietrzy ją przed rozpoczęciem lekcji i po jej zakończeniu, a w razie potrzeby także w ich trakcie. Pracownicy obsługi wietrzą korytarze w czasie trwania zajęć lekcyjnych.
- W miarę możliwości uczniowie korzystają z boiska szkolnego oraz przebywają na świeżym powietrzu na terenie szkoły w czasie przerw.
- Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe i częściej korzystać z boiska szkolnego.
- Uczniowie wchodzi do szkoły dwoma wejściami i kierują się do wyznaczonych szatni. Uczniowie mający zajęcia na warsztatach korzystają ze znajdującej się tam szatni.
- Szkoła posiada termometr bezdotykowy, który jest dezynfekowany po każdym użyciu.
- Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
- Nauczyciel bibliotekarz ustala szczegółowe zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece.
- Nauczyciele korzystający z pracowni zawodowych tworzą zespoły opracowujące szczegółowe zasady użytkowania pomieszczeń i sprzętu.
- Wszyscy uczniowie, ich rodzice oraz pracownicy szkoły zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania Regulaminu Funkcjonowania Szkoły w czasie epidemii Covid-19
- Rodzice / opiekunowie prawni dostarczają do szkoły wypełnione oświadczenia dotyczące pobytu dziecka na terenie szkoły w czasie epidemii (załącznik Nr 1)
- W przypadku uczniów ze zmniejszoną odpornością na choroby rodzice / opiekunowie prawni informowani są o możliwości pozostawienia ucznia w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim / po konsultacji medycznej) dbając o zapewnienie kontaktu ze szkołą na ten czas.
- Dyrektor szkoły za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku Podlaskim, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie uczniów.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

- Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
- Osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekują dłonie lub zakładają rękawiczki ochronne, mają zakryte usta i nos.

- Uczniowie, pracownicy szkoły regularnie myją ręce wodą z mydłem, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
- Kierownik gospodarczy monitoruje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur, włączników.
- W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych umieszczone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
- Pracownicy obsługi na bieżąco dbają o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
- Na terenie szkoły znajdują się oznaczone pojemniki do wyrzucania zużytych środków ochrony.
- Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować zostały usunięte, pozostałe wykorzystywane podczas zajęć należy systematycznie czyścić lub dezynfekować.
- Pracownie lekcyjne są dezynfekowane codziennie po zakończeniu zajęć przez pracowników szkoły.
- W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga należy myć detergentem lub zdezynfekować po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.

Procedury postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły

- Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
- Wyznaczono i przygotowano pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych (izolatorium).
 1. Pracownicy szkoły zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
 2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on zgłosić ten fakt dyrektorowi i niezwłocznie skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.

3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej w Bielsku Podlaskim.
4. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku Podlaskim **(tel. 512 724 301 lub 502 386 026)**

Procedury postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażeniem koronawirusem lub choroby covid-19 u ucznia

1. Uczeń, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę) zostaje bezzwłocznie odizolowany (izolatorium) przez pracownika wyposażonego w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki. Pracownik pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m dystans.
2. Nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji **(tel. 85 833 27 37)**
3. Dyrektor lub wicedyrektor/pracownik wskazany przez dyrektora bezzwłocznie zawiadamia rodziców, którzy zobowiązani są do natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły.
4. Dyrektor zawiadamia Powiatową Inspekcję Sanitarną w Bielsku Podlaskim **(tel. 512 724 301 lub 502 386 026)**, w razie złego stanu dziecka dzwoni na **999** lub do najbliższego oddziału zakaźnego **(tel. 85 833 43 56)**