…………………………………………………

miejscowość i data

………………………………………………

wnioskodawca

Wniosek o udzielenie bezzwrotnej zapomogi: zdrowotnej, losowej, związanej ze zwiększonymi wydatkami z powodu przejścia na emeryturę (właściwe podkreślić)

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**Załączniki:**

**1…………………………………………………………………………………. ..............................**

**2………………………………………………………………………………………………………….**

**podpis wnioskodawcy**

**Propozycja komisji socjalnej z dnia**

1.Komisja socjalna proponuje przyznać zapomogę w kwocie………………………………….

2.Komisja socjalna proponuje odrzucić wniosek o bezzwrotną zapomogę z powodu……………………………………………………………………………………………….

**Podpisy członków komisji**

**1.**

**2.**

**3.**

**4.**

**5.**

**6.**

**7.**

**8.**

**Klauzula informacyjna**

1.Administratorem danych osobowych Zespół Szkół nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim, z siedzibą: 17-100 Bielsk Podlaski ul. Hołowieska 18. Z administratorem może skontaktować się osobiście, e-mailowo:

zsznr4bp@op.pl lub telefonicznie pod numerem 85 833 27 37

2. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez placówkę danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres:

 zsznr4bp@op.pl

3. Państwa dane osobowe są przetwarzane do celów związanych z działalnością Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych przy Zespół Szkół nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim, w celu realizacji przysługujących Państwu świadczeń socjalnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z obowiązkiem prawnym nałożonym na Administratora ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.

4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.

5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do zrealizowania przysługujących państwu świadczeń socjalnych z ZFŚS, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń. Po upływie tego okresu dane osobowe będą zniszczone.

6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

7.Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z ZFŚS. Odmowa podania danych spowoduje niemożność przyznania świadczeń z ZFŚS.